



**Assemblée générale annuelle (AGA) de 2021 du CCPM**

**DATE:** VENDREDI 24 JUIN 2022

**TIME:** 15 H 00 ET

**EN PERSONNE:** SALLE DE BAL ET FOYER

FAIRMONT LE CHAÎTEAU FRONTENAC, QC

**VIRTUELLE:** PRÉ-INSCRIPTION REQUISE POUR LE WEBINAIRE ZOOM

**ORDRE DU JOUR**

Points de l'ordre du jour	
1.	<p><b>Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour</b>  <i>Motion proposée : Il est proposé d'adopter l'ordre du jour de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du 24 juin 2022 tel que distribué.</i></p>
2.	<p><b>Procès-verbal de l'AGA de 2021</b>  <i>Motion proposée : Il est proposé d'adopter le procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du 23 juin 2021 tel que distribué.</i></p>
3.	<b>Rapport de la présidente</b>
4.	<b>Rapport du registraire</b>
5.	<b>Rapport de l'examineur en chef</b>
6.	<p><b>Rapport du secrétaire-trésorier</b></p> <p>a. États financiers vérifiés de 2021  <i>Motion proposée : Il est proposé d'accepter les états financiers tels que présentés.</i></p> <p>b. Nomination du vérificateur des états financiers de 2022  <i>Motion proposée : Il est proposé de nommer Kelly Huibers McNeely à titre de vérificateur général pour l'exercice 2022.</i></p>
7.	<p><b>Nominations Report</b>  <i>Annonce des nouveaux membres de conseil d'administration (CA) du CCPM et reconnaissance des membres sortants.</i></p>
8.	<p><b>Divers</b></p> <p>a. Les bourses</p>
9.	<p><b>Levée de la séance</b>  <i>Motion proposée : Il est proposé de lever l'assemblée générale du CCPM</i></p>



**PROCÈS-VERBAL provisoire**  
**Assemblée générale annuelle**  
**Mardi 22 juin 2021**  
**Virtuelle**

**1.0 Adoption de l'ordre du jour**

La présidente C. Duzenli ouvre la séance en présentant les membres du conseil d'administration (CA) à 17 h 30. L'ordre du jour est adopté par consensus.

**MOTION 2021-06-22-01**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'approuver l'ordre du jour tel que diffusé.**

**2.0 Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle (AGA) de 2018**

**MOTION 2019-09-26-02**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'approuver le procès-verbal de l'AGA du 13 septembre 2018 tel que diffusé.**

**3.0 Rapport de la présidente**

C. Duzenli fait état de ce qui a été accompli au cours de la dernière année :

- Les contrats avec l'OCPM et AMCES seront renouvelés à la fin de 2021.
- Le protocole d'accord avec l'OCPM doit également être renouvelé.
- La système de crédits de recertification est en attente
- Les examens de mammographie sont maintenant synchronisés avec les examens oraux du MCCPM

**4.0 Rapport du registraire : (A. Kerr)**

Registre du CCPM

En date du 18 juin 2021 :

544 membres du CCPM (augmentation par rapport à 525 l'an dernier)

- 363 membres qui ne détiennent pas le titre de FCCPM
- 181 membres qui détiennent le titre de FCCPM

28 non-membres qui détiennent le titre de FCCPM

41 personnes certifiées en mammographie

Membres par surspécialité en 2021 (sur un total de 544) :

- Physique de la radio-oncologie : 489
- Physique de la médecine nucléaire : 15
- Physique de la radiologie diagnostique : 13
- Physique de la résonance magnétique : 8

18 membres détiennent 2 surspécialités et 1 membre en détient 3

Renouvellement de la certification à l'automne 2020

11 membres ont indiqué qu'ils ne souhaitent pas renouveler leur certification

94 membres devaient renouveler leur certification

86 RO, 2 DR, 3 MP, 3 NM

27 membres se sont portés volontaires pour examiner les certifications  
9 comités d'examen des demandes ont été formés  
85 demandes ont été approuvées par les comités  
1 demande a été renvoyée au CA

#### Demandes d'adhésion présentées en 2021

25 demandes été reçues pour l'examen d'adhésion en 2021

- 2 candidats se présenteront à nouveau à l'examen oral seulement
- 20 candidats se présenteront à l'examen au complet
- 19 RO, 1 DR

Les titres de compétence de 4 candidats avaient été examinés dans les 2 années précédentes (examen non requis)

- *Incluant tous les candidats qui se sont présentés à nouveau aux examens oraux*

Les titres de compétence de 21 candidats ont dû être examinés

- *Tous ceux qui ont présenté une demande étaient de nouveaux candidats à l'examen*

4 avaient fait l'objet d'une révision de leurs titres au cours des 2 années précédentes (révision non requise)

- *Y compris toutes les reprises de l'examen oral*

4 candidats ont demandé de passer l'examen en français (4 RO)

4 comités ont été formés pour examiner les demandes (3 fellows dans chacun)

#### Demandes d'adhésion à titre de fellow en 2021

9 candidats à l'examen d'adhésion à titre de fellow

- 7 RO, 1 MR, 1 DR
- 9 étaient de nouveaux candidats dont les titres de compétence devaient être examinés

3 comités ont été formés pour examiner les candidatures

- Tous les 9 nouvelles demandes ont été examinées et approuvées

#### Bourse de voyage Harold E. Johns en 2021

Les prix 2020 et 2021 ont été reportés en raison de COVID-19

Il est prévu d'attribuer trois prix de voyage de la HEJ en 2022.

#### Renouvellement de la certification en automne 2021

99 candidats au renouvellement de la certification en 2021.

90 RO, 5 DR < 4 NM

On remercie les membres du CA, les bénévoles et Mara Juneau, Gisele Kite et Nancy Barrett pour leurs efforts et leur appui.

#### **Rapport de l'examineur en chef : (A. Syme)**

##### Examen de 2021 – MCCPM

Examen écrit - RO

- Samedi 6 mars 2021
- 14 lieux d'examen, 15 surveillants, 30 correcteurs, 5 capitaines
- 19 personnes se sont présentées à l'examen
- 4 examens en français
- Taux de réussite de 95 %

#### Examen écrit - DI

- Samedi 6 mars 2021
- 1 lieux d'examen, 4 correcteurs
- 1 personnes se sont présentées à l'examen
- Taux de réussite de 0 %

#### Examen oral

- Tenu virtuellement sur le zoom
- 7 mai 2021
- 24 RO examinateurs avec 8 voies parallèles
- 4 observateurs supplémentaires
- 20 candidats (20 RO)
- 3 examens de français (RO)
- Taux de réussite de 90 %

Le taux global (examen écrit et examen oral) de réussite à l'examen de MCCPM en 2020 était 85,5 %

#### Examen de 2021 – FCCPM

- Tenu virtuellement sur le zoom
- 17 juillet 2021
- 9 candidats (7 RO, 1 MRI, 1 DI)
- 28 examinateurs avec 5 voies parallèles
- Taux de réussite de 100 %

#### Examen de 2021 – Mammographie

- Tenu virtuellement sur le zoom
- 7 mai, 2021
- 2 candidats
- 3 examinateurs
- Taux de réussite de 100 %

#### Nouveaux MCCPM en 2021

- Julia Albers
- Zahra Anjomani
- Suliman Barhoum
- Sepideh Behinaein
- Daniel Cho
- Haley Clark
- Kurtis Dekker
- Marie-Ève Delage
- Andrei Ghila
- Viktor Iakovenko
- Jean-Luc Ley
- Lee MacDonald
- Victor Malkov
- Kelly McPhee
- Vincent Turgeon
- Niranjana Venugopal
- Jason Vickress
- Byron Wilson

#### FCCPM en 2021 :

- Thor Bjarnason
- Ben Burke
- Nicholas Chng
- Tania Karan
- Yves Levesque
- Yannick Poirier
- Mike Sattarivand
- Joel St-Aubin
- Kundan Thind

#### Certifications en mammographie 2021 :

- Andre Fleck
- Peter Watson

#### Reconnaisances et remerciements

On salue les membres du CCPM pour l'énorme contribution de leurs bénévoles. Il est noté que le processus d'examen a reçu l'aide de 115 physiciens médicaux cette année. On remercie également Geneviève Jarry, examinatrice en chef adjointe, Renee Larouche, Mara Juneau et Gisele Kite d'AMCES.

Les physiciens médicaux suivants ont réussi l'examen de certification en mammographie :

- Jeffrey Richer
- Bindu Augustine

### **6.0 Rapport du secrétaire-trésorier (G. Mawdsley)**

#### Aperçu

- Le Collège est en bonne forme financièrement.
- Les frais d'examen ont couvert les coûts des examens cette année, car ils ont été organisés virtuellement.
- Alasdair Syme et Geneviève Jarry ont fourni une quantité de travail démesurée pour faire tous les examens en ligne.
- Les frais de recertification représentent la majorité des revenus
- Les frais actuels sont durables et il n'y a pas de tendance négative.
- La continuité du fonds de la Bourse de voyage Harold E. Johns dépend des dons qui lui sont versés.
- L'appui de l'OCPM est essentiel (couvrant l'administration).

Examen du bilan 2020, des recettes, des dépenses et du fonds de la Bourse de voyage Harold E. Johns ont été présentes pour information.

#### Examen des états financiers

Nepkin, Winter and Bingley a examiné les états financiers de 2018 du CCPM au moment du transfert entre les secrétaires-trésoriers.

#### **MOTION 2021-06-22-03**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ de confier la vérification des états financiers de 2021 à Nepkin, Winter and Bingley.**

### **7.0 Rapport du Comité des mises en candidature**

- Cheryl Duzenli et Alasdair Syme ont quitté le CA cette année après avoir accompli deux mandats complets de trois ans.
- Des invitations à soumettre des mises en candidature ont été envoyées chaque mois à tous les membres du CCPM depuis février 2021.
- Date limite de soumission : 7 mai 2021
- Deux membres ont disposé à se présenter aux élections pour devenir membre du CA.
  - Dr. Marcus Sonier FCCPM
  - Caroline Duchesne FCCPM

- Dr Gino Fallone a terminé son premier mandat de trois ans en tant que directeur du conseil d'administration (vice-président) et a accepté de se présenter à l'élection pour un second mandat de trois ans en tant que directeur du conseil d'administration (président).
- Mme Geneviève Jarry a terminé son premier mandat de trois ans en tant que membre du Conseil d'administration (CE adjoint) et a accepté de se porter candidate pour un deuxième mandat de trois ans en tant que membre du Conseil d'administration (examineur en chef).
- Le Conseil n'a pas reçu d'autres candidatures pour ces postes, les candidats sont donc déclarés élus/réélus par acclamation.
- Les administrateurs suivants changent de rôle au sein du Conseil :
  - Après trois ans en tant que secrétaire-trésorier, Gord Mawdsley revient en tant que directeur général du Conseil.
  - Après deux ans au poste de directeur général du Conseil, Fadi Hobeila devient le nouveau secrétaire-trésorier du CCPM.
  - Après trois ans comme registraire, Andrew Kerr redevient administrateur général du Conseil.
  - Après un an comme administrateur général, Geetha Menon devient le nouveau registraire du CCPM.

#### **Divers**

On remercie Cheryl Duzenli et Alasdair Syme pour leur contribution et ont reçu une plaque.

#### **8.0 Levée de la séance**

Cheryl Duzenli conclut la réunion en remerciant les membres et le personnel pour leur appui. Sans plus d'affaires à traiter, la séance est levée à 18 h 30

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS  
IN MEDICINE**

**FINANCIAL STATEMENTS**

**(UNAUDITED)**

**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

**CONTENTS**

Review Engagement Report

Statement of Financial Position

Statement of Changes in Net Assets

Statement of Operations

Statement of Cash Flow

Notes to Financial Statements

---

# NEPHIN WINTER BINGLEY

CHARTERED PROFESSIONAL ACCOUNTANTS

---

## INDEPENDENT PRACTITIONER'S REVIEW ENGAGEMENT REPORT

To the Members:

We have reviewed the accompanying financial statements of Canadian College of Physicists in Medicine, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2021, and the statements of changes in net assets, operations and cash flow for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

### *Management's Responsibility for the Financial Statements.*

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Canadian generally accepted accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### *Practitioner's Responsibility*

Our responsibility is to express a conclusion on the accompanying financial statements based on our review. We conducted our review in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements, which require us to comply with relevant ethical requirements.

A review of financial statements in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements is a limited assurance engagement. The practitioner performs procedures, primarily consisting of making inquiries of management and others within the entity, as appropriate, and applying analytical procedures, and evaluates the evidence obtained.

The procedures performed in a review are substantially less in extent than, and vary in nature from those performed in an audit, conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Accordingly, we do not express an audit opinion on these financial statements.

### *Conclusion*

Based on our review, nothing has come to our attention that causes us to believe that the financial statements do not present fairly, in all material respects, the financial position of Canadian College of Physicists in Medicine as at December 31, 2021 and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Canadian Accounting Standards for Not-for-Profit Organizations.



Smiths Falls, Ontario  
April 28, 2022

Chartered Professional Accountants  
Licensed Public Accountants

CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2021

	2021	2020
<b>ASSETS</b>		
<b>CURRENT</b>		
Cash	\$ 39,146	\$ 47,807
Investment (note 3)	16,434	22,294
Accounts receivable, due from COMP	55,398	20,121
Prepaid expenses	-	359
	<u>110,978</u>	<u>90,581</u>
<b>LONG-TERM</b>		
Investments (note 3)	\$ 29,101	22,470
	<u>140,079</u>	<u>113,051</u>
<b>LIABILITIES</b>		
<b>CURRENT</b>		
Accounts payable	1,783	8,290
Deferred income	21,911	17,719
	<u>23,694</u>	<u>26,009</u>
<b>NET ASSETS</b>		
Per statement	116,385	87,042
	<u>\$ 140,079</u>	<u>\$ 113,051</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	2021	2020
<b>Unrestricted</b>		
Balance, beginning of year	\$ 43,533	\$ 26,490
Excess of revenue over expenses	23,697	17,043
Balance, end of year	\$ 67,230	\$ 43,533
<b>Internally restricted</b>		
Balance, beginning of year	\$ 43,509	\$ 41,261
Investment income	771	713
Contributions	\$ 4,875	\$ 1,535
Awards	\$ 49,155	\$ 43,509
	\$ -	\$ -
Balance, end of year	\$ 49,155	\$ 43,509
	\$ 116,385	\$ 87,042

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE**

**STATEMENT OF OPERATIONS**

**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>REVENUE</b>		
Membership exam fees	\$ 12,745	\$ 14,685
Fellowship exam fees	6,570	9,520
Recertification fees	24,219	24,075
Mammography fees	630	3,785
COMP grant revenue	3,500	3,500
Investment	-	96
Other	1,997	52
	<hr/> 49,661	<hr/> 55,713
<b>EXPENDITURES</b>		
Administration	6,589	3,446
Certificates	4,756	5,360
Mammography exam	1,695	3,319
Membership/fellowship exam	5,768	16,824
Recertification exam	7,156	9,721
	<hr/> 25,964	<hr/> 38,670
<b>EXCESS OF REVENUES OVER EXPENDITURES</b>	<hr/> <b>\$ 23,697</b>	<hr/> <b>\$ 17,043</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE**

**STATEMENT OF CASH FLOW**

**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>OPERATING ACTIVITIES</b>		
Cash from operations		
Excess of revenues over expenditures	\$ 23,697	\$ 17,043
Net change in non-cash working capital balances related to operations (Note 5)	(31,587)	9,032
	<u>(7,890)</u>	<u>26,075</u>
<b>INVESTING ACTIVITIES</b>		
Change in investments	(771)	(808)
<b>CHANGES IN CASH DURING THE YEAR</b>	(8,661)	25,267
<b>CASH, BEGINNING OF YEAR</b>	47,807	22,540
<b>CASH, END OF YEAR</b>	<u>\$ 39,146</u>	<u>\$ 47,807</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE**

**NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

---

**1. PURPOSE OF THE ORGANIZATION**

Canadian College of Physicists in Medicine is a not-for-profit organization. The purpose of CCPM is to serve the public by identifying, through certification, individuals who have acquired, demonstrated, and maintained a requisite standard of knowledge, skill and understanding to the clinical practice of medical physics.

**2. GENERAL**

**Basis of Presentation:**

These financial statements have been prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**(a) *Use of estimates***

The preparation of financial statements in accordance with Canadian generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenditures during the reporting period. By their nature, these estimates are subject to measurement uncertainty and the effect on the financial statements of changes in such estimates in future periods could be significant.

**(b) *Revenue Recognition***

Unrestricted contributions are recognized as revenue when received.

Investment income is recognized as revenue when earned.

Exam fees are recognized on a fiscal basis.

**(c) *Investments***

Investments are recorded at market value and are represented by GIC's maturing Nov 2022 and Dec 2023. The interest rates range from 0.9% to 1.5%.

CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

---

**4. FINANCIAL INSTRUMENTS**

The Organization's financial instruments consist of cash, accounts receivable, and accounts payable and accrued liabilities. The carrying amounts reported on the balance sheet for these financial instruments approximate fair market values due to their immediate or short-term maturities. Unless otherwise noted, it is management's opinion that the organization is not subject to significant interest rate risk and credit risk arising from these financial instruments.

There is no foreign currency risk.

The liquidity risk is constantly monitored through current and future cash flows and financial liability maturities.

The organization's exposure to and management of risk has not changed materially from December 31, 2019.

**5. STATEMENT OF CASHFLOW**

	<u>2021</u>		<u>2020</u>
Net changes in non-cash working capital balances			
Accounts receivable	\$ (35,277)	\$	(222)
Prepaid expenses	359		101
Accounts payable	(6,507)		8,290
Deferred revenue	4,192		(1,385)
Restricted funds	5,646		2,248
	<u>\$ (31,587)</u>	<u>\$</u>	<u>9,032</u>

**6. COMMITMENT**

The organization has contracted for management services requiring annual base payments of \$15,000 in 2022, \$15,375 for 2023 and \$15,760 for 2024. In addition, a variable pricing structure is in place for support for CCPM examinations and recertification. The contract may be terminated by either party on 90 days written notice.