



## Assemblée générale annuelle (AGA) de 2026 du CCPM

**DATE:** MERCREDI LE 10 JUIN, 2026

**TIME:** 13H00 À 14H00 HE

**VIRTUELLE:** PARTICIPER VIRTUELLEMENT EN [S'INSCRIVANT À L'AVANCE](#)

### ORDRE DU JOUR

Points de l'ordre du jour	
1.	<p><b>Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour</b>  <i>Motion : Il est proposé d'adopter l'ordre du jour de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du 10 juin 2026.</i></p>
2.	<p><b>Procès-verbal de l'AGA de 2025</b>  <i>Motion : Il est proposé d'adopter le procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du 12 juin 2025.</i></p>
3.	<b>Rapport de la présidente</b>
4.	<b>Rapport du registraire</b>
5.	<b>Rapport de l'examineur en chef</b>
6.	<p><b>Rapport du secrétaire-trésorier</b></p> <p>a. États financiers vérifiés de 2025            b. Nomination du vérificateur des états financiers de 2026  <i>Motion : Il est proposé de nommer Kelly Huibers McNeely à titre de vérificateur général pour l'exercice 2026.</i></p>
7.	<p><b>Divers</b></p> <p>a. Présenter les nouveaux membres du conseil d'administration</p>
8.	<p><b>Levée de la séance</b>  <i>Motion : Il est proposé de lever l'assemblée générale du CCPM.</i></p>

#### Les Motions:

- Motion :** Il est proposé d'adopter l'ordre du jour de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du 10 juin 2026.
- Motion :** Il est proposé d'adopter le procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du 12 juin 2025.
- Motion :** Il est proposé de nommer Kelly Huibers McNeely à titre de vérificateur général pour l'exercice 2026.
- Motion :** Il est proposé de lever l'assemblée générale du CCPM



**PROCÈS-VERBAL provisoire  
Assemblée générale annuelle  
Virtuellement via Zoom  
Jeudi 12 juin 2025, 12 h 00 HE**

**1.0 Adoption de l'ordre du jour**

Le président C. Duchesne ouvre la réunion à 12h00 en présentant les membres du Conseil d'administration. L'ordre du jour est adopté par consensus.

**MOTION 2025-06-12-01**

**IL EST RÉSOLU d'approuver l'ordre du jour tel que diffusé.**

**2.0 Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle (AGA) de 2024**

**MOTION 2025-06-12-02**

**IL EST RÉSOLU d'approuver le procès-verbal de l'AGA du 7 juin 2024 tel que diffusé.**

**3.0 Rapport de la présidente**

C. Duchesne fait état de ce qui a été accompli au cours de la dernière année :

- Accords financiers
  - l'OCPM
  - EDG
- Refonte du site web
- Présentations sur le nouveau système de crédits de recertification (CHUM, HMR, Laval)
- Séance destinée aux résidents sur la préparation à l'examen du MCCPM (AQPMC)
- Présentation sur l'examen d'adhésion, la recertification et le programme de transition (London 2025).

Rotation du Conseil d'administration :

- **Fadi Hobella** quitte le conseil d'administration après un mandat de six ans :
  - 2019-2021 – Administrateur général
  - 2021-2024 – Secrétaire-trésorier
  - 2024-2025 – Administrateur général

Nouveaux rôles au sein du conseil d'administration :

- **Andrew Goertzen** deviendra administrateur général pour la période 2025-2028

**4.0 Rapport du registraire : (M. Sattarivand)**

Registre du CCPM

En date du 9 juin 2025 :

509 membres du CCPM (une baisse par rapport aux 533 de l'année dernière)

- 367 membres qui ne détiennent pas le titre de FCCPM
- 151 membres qui détiennent le titre de FCCPM

81 non-membres qui détiennent le titre de FCCPM  
43 personnes certifiées en mammographie

Rappel : L'adhésion complète à la COMP est nécessaire pour conserver le statut de membre du CCPM - Veuillez renouveler votre adhésion chaque année.

Membres par surspécialité en 2025 (sur un total de 509) :

- Physique de la radio-oncologie : 480
- Physique de la médecine nucléaire : 15
- Physique de la radiologie diagnostique : 9
- Physique de la résonance magnétique : 10

28 membres détiennent 2 surspécialités et 2 membres détiennent 3 surspécialités

#### Renouvellement de la certification à l'automne 2025

3 membres ont indiqué qu'ils ne souhaitent pas renouveler leur certification

6 membres n'ont pas répondu à l'appel de recertification.

85 membres devaient renouveler leur certification

71 RO, 8 DR, 2 MR, 2 NM

23 membres se sont portés volontaires pour examiner les certifications

9 comités d'examen composés de 2 à 3 membres chacun

82 demandes ont été approuvées par les comités

#### Demandes d'adhésion présentées en 2025

39 demandes ont été reçues pour l'examen d'adhésion en 2025

- 30 candidats se présenteront à l'examen au complet
  - 29 RO, 1 NM

Les titres de compétence de 12 candidats avaient été examinés dans les 2 années précédentes (examen non requis)

Les titres de compétence de 26 candidats ont dû être examinés

- 5 comités formés pour examiner les demandes (3 membres chacun)
- Tous ont passé avec succès leur examen d'accréditation

#### Demandes d'adhésion à titre de fellow en 2025

3 candidats à l'examen d'adhésion à titre de fellow

- Tous RO
  - 1 nouveau candidat dont le dossier doit être examiné.
  - 2 candidats qui repassent l'examen depuis l'année dernière

Un comité composé de trois membres a été constitué pour examiner les candidatures.

- L'agrément du nouveau candidat a été approuvé.

#### Programme de transition 2024-25

- 1 candidat a terminé le programme de transition et est désormais admissible à l'examen CCPM
- 1 candidat a reçu l'autorisation du comité de commencer le programme de transition
- 1 nouvelle candidature reçue
  - Documents manquants ; le candidat a été invité à les renvoyer

#### Bourse de voyage Harold E. Johns en 2025

Une bourse de 3 000 \$ était disponible pour 2025 – 3 très candidatures solides ont été reçues.

Félicitations au gagnant :

- Dr. Susannah Hickling, Winnipeg, Manitoba

#### Renouvellement de la certification en automne 2025

101 candidats au renouvellement de la certification.

93 RO, 2 DRP, 3 NM, 3 MR

Date limite : 30 septembre 2025

Ali Forgie, Heather Donaldson et Erika Brown, les examinateurs bénévoles, et le reste des membres du conseil d'administration ont été remerciés pour leurs efforts et leur soutien.

### **5.0 Rapport de l'examineur en chef : M. Sonier**

#### Examen de 2025 – MCCPM

Examen écrit

- Samedi 8 mars 2025
- 17 lieux d'examen, 17 surveillants, 36 correcteurs, 5 « RO » capitaines
- 28 personnes ont relevé à l'examen
  - Tous RO
- 1 examens en français

Examen écrit - Résultats

- RO
  - 26 ont réussi
  - 2 ont échoué
  - 93% de réussite

Examen oral

- En personne à Montréal
- 3 mai 2025
- 29 candidats
  - 28 RO
  - 1 NM
- 2 examens de français
- Résultats
  - RO - 23 réussis (82%), 5 échoués (18%)
  - NM - 1 réussi (100%)

Le taux global (examen écrit et examen oral) de réussite à l'examen de MCCPM en 2025 était 77 %

#### Examen de 2025 – FCCPM

- En personne à London
- 2 juin 2025
- 3 candidats (RO)
- 10 examinateurs
- 2 réussis
- Taux de réussite de 67 %

### Examen de 2025 – Mammographie

- En personne à Montréal avec les examens oral
- 3 mai 2025
- 1 candidat
- 3 examinateurs
- 1 réussi
- Taux de réussite de 100 %

### Nouveaux MCCPM en 2025

- |                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| • Ryan Alfano        | • Jie He            |
| • Reza Askari        | • Neil Johnson      |
| • June Baron         | • Claudia Mendez    |
| • Radim Barta        | • Nathan Orlando    |
| • Braden Chow        | • Haydee Rosales    |
| • Cody Church        | • Esteban Sepulveda |
| • Sahar Darvish      | • Munir Shahzad     |
| • Marco Di Francesco | • Lingyue Sun       |
| • Gabriel Famulari   | • Yogesh Thakur     |
| • Amy Frederick      | • Mathilde Wahl     |
| • Maryam Golshan     | • Heather Young     |
| • Kaiming Guo        | • Laszlo Zalavari   |

### Certifications en mammographie 2025 :

- Eric Reynard

### Certifications en FCCPM 2025 :

- Shima Yaghoobpour Tari
- Derek Liu

### Reconnaisances et remerciements

Les membres du CCPM ont été félicités pour leurs nombreux et excellents bénévoles. Il a été noté que le processus d'examen a reçu l'aide de 70 physiciens cette année. Des remerciements ont également été adressés aux membres du conseil d'administration du CCPM, anciens et actuels, à Marcus Sonier, chef examinateur, Alexandre Bourque, chef examinateur adjoint et à Ali Forgie, Heather Donaldson et Erika Brown de EDG Association Management Services.

## **6.0 Rapport du secrétaire-trésorier (G. Stroian)**

### Aperçu

- L'exercice 2025 à ce jour :
  - Les frais de recertification sont attendus à l'automne.
  - En voie d'atteindre les recettes budgétisées
  - Les dépenses liées aux examens sont incomplètes.
  - Dépenses de recertification à l'automne
  - Les dépenses de bureau/administration et les dépenses liées aux opérations sont conformes aux prévisions.
  - Projet spécial – projet de refonte du site web

### Convention de financement entre l'OCPM et le CCPM

- Assurer la viabilité financière à long terme en maintenant une réserve équivalente à six mois de frais de fonctionnement ;

- Soutenir les activités de planification stratégique (environ 30 000 \$ tous les cinq ans) ;
- Permettre le lancement d'initiatives clés telles que la refonte du site web (pour améliorer la fonctionnalité et l'expérience utilisateur), la révision du processus de recertification et l'élaboration d'un programme de formation pour les examinateurs.

#### Examen des états financiers

Kelly Huibers McNeely ont examiné les états financiers du CCPM pour 2025.

#### **RÉSOLUTION 2025-06-12-03**

**IL EST RÉSOLU que l'état financier 2024 est accepté tel que présenté.**

#### Nomination du vérificateur pour les états financiers 2025

#### **RÉSOLUTION 2025-06-12-04**

**IL EST RÉSOLU de nommer Kelly Huibers McNeely comme vérificateur de la société pour l'exercice 2025.**

### **8.0 Autres affaires**

#### Crédits de renouvellement de certification 2025

Un total de 50 crédits est requis dans 4 catégories. Des seuils minimaux de crédits ont été fixés pour plusieurs catégories et de nouvelles activités ont été ajoutées.

#### Programme de transition

Révision des conditions d'éligibilité, d'expérience et de formation.

### **9.0 Discussion générale**

*Envisage-t-on la possibilité d'intégrer les candidats au programme de transition dans le programme de résidence existant d'un centre ? Faut-il le personnaliser ?*

En général, le programme de transition est plus court que la résidence. Les médecins médicaux formés et ayant exercé à l'étranger possèdent une grande expérience avant leur arrivée au Canada, mais il leur manque souvent des connaissances dans certains domaines spécifiques tels que la CCSN, les rayonnements de haute intensité (HDR), la stéréotaxie, etc. La durée du programme de transition est d'un (1) an et est personnalisée afin de combler les lacunes spécifiques de chaque candidat.

*Le CCPM peut-il approuver des programmes de transition avant que les candidats ne soient embauchés ?*

Non, le règlement du CCPM stipule que les candidats au programme de transition doivent avoir reçu une offre d'emploi valide au Canada.

*Si les centres ne peuvent embaucher que des personnes certifiées par le CCPM, quelles sont les options disponibles ?*

Lorsqu'un centre embauche un candidat en transition, celui-ci n'est pas éligible à la certification du CCPM. Une fois que le candidat a terminé son programme de transition, il devient alors éligible à la certification du CCPM.

### **10.0 Ajournement**

C. Duchesne conclut la réunion en remerciant les membres et le personnel pour leur appui. Sans plus d'affaires à traiter, la séance est levée à 15h45 HE.

**CANADIAN COLLEGE OF  
PHYSICISTS IN MEDICINE**

**FINANCIAL STATEMENTS  
(Prepared without Audit)**

**DECEMBER 31, 2025**

Independent Practitioner's Review Engagement Report

Statement of Financial Position

Statement of Changes in Net Assets

Statement of Operations

Statement of Cash Flows

Notes to the Financial Statements



# KELLY HUIBERS McNEELY

---

PROFESSIONAL CORPORATION

## INDEPENDENT PRACTITIONER'S REVIEW ENGAGEMENT REPORT

To the Members of Canadian College of Physicists in Medicine

We have reviewed the accompanying financial statements of Canadian College of Physicists in Medicine that comprise the statement of financial position as at December 31, 2025 and the statements of changes in net assets, operations, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

### Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### Practitioner's Responsibility

Our responsibility is to express a conclusion on the accompanying financial statements based on our review. We conducted our review in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements, which require us to comply with relevant ethical requirements.

A review of financial statements in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements is a limited assurance engagement. The Practitioner performs procedures, primarily consisting of making inquiries of Management and others within the Entity, as appropriate, and applying analytical procedures, and evaluates the evidence obtained.

The procedures performed in a review are substantially less in extent than, and vary in nature from, those performed in an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Accordingly, we do not express an audit opinion on these financial statements.

### Conclusion

Based on our review, nothing has come to our attention that causes us to believe that the financial statements do not present fairly, in all material respects, the financial position of Canadian College of Physicists in Medicine as at December 31, 2025, and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

*Kelly Huibers McNeely*  
*Professional Corporation*

Stittsville, Ontario  
April 11, 2026

Authorized to practise public accounting by  
The Chartered Professional Accountants of Ontario

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE**

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**  
**(Prepared without Audit)**

**As at December 31, 2025**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>ASSETS</b>		
<b>CURRENT ASSETS</b>		
Cash	\$ 151,585	\$ 119,669
Government receivables	3,729	3,884
Due from Canadian Organization of Medical Physicists	-	36,073
Prepaid expenses	2,497	356
	<b>\$ 157,811</b>	<b>\$ 159,982</b>
<b>LIABILITIES</b>		
<b>CURRENT LIABILITIES</b>		
Accounts payable and accrued liabilities	\$ 6,891	\$ 2,232
Deferred revenue	<u>33,180</u>	<u>30,665</u>
	40,071	32,897
<b>NET ASSETS</b>	117,740	127,085
	<b>\$ 157,811</b>	<b>\$ 159,982</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE**

**STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS**  
**(Prepared without Audit)**

**For the year ended December 31, 2025**

	<b>Balance - Beginning of year</b>	<b>Net expenditures</b>	<b>Balance - End of year</b>
Unrestricted	\$ 70,805	\$ (6,948)	\$ 63,857
Internally restricted	56,280	(2,397)	53,883
	<b>\$ 127,085</b>	<b>\$ (9,345)</b>	<b>\$ 117,740</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE

## STATEMENT OF OPERATIONS (Prepared without Audit)

For the year ended December 31, 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
REVENUE		
Membership exam fees	\$ 26,250	\$ 22,869
Fellowship exam fees	1,470	4,370
Recertification fees	34,720	27,335
Mammography fees	1,500	3,975
COMP grant revenue	48,000	37,612
Investment income	-	485
Other	<u>3,083</u>	<u>3,110</u>
	<u>115,023</u>	<u>99,756</u>
EXPENDITURES		
Administration	34,409	37,611
Certificates	3,439	2,105
Mammography exam	2,939	2,115
Membership/fellowship exam	33,703	34,793
Recertification exam	19,148	14,406
Special projects	<u>28,333</u>	<u>-</u>
	<u>121,971</u>	<u>91,030</u>
NET REVENUE (EXPENDITURES) BEFORE THE FOLLOWING:	<u>(6,948)</u>	<u>8,726</u>
INTERNALLY RESTRICTED		
Contributions	2,360	1,268
Awards	<u>(4,757)</u>	<u>(4,190)</u>
	(2,397)	(2,922)
<b>NET REVENUE (EXPENDITURES)</b>	<b><u>\$ (9,345)</u></b>	<b><u>\$ 5,804</u></b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE**

**STATEMENT OF CASH FLOWS**  
**(Prepared without Audit)**

**For the year ended December 31, 2025**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>CASH PROVIDED BY (USED IN)</b>		
<b>OPERATING ACTIVITIES</b>		
Net revenue (expenditures)	\$ (9,345)	\$ 5,804
Net change in non-cash working capital items:		
Government receivables	155	4,222
Due from/to COMP	36,073	(14,389)
Prepaid expenses	(2,141)	387
Accounts payable and accrued liabilities	4,659	(6,368)
Deferred revenue	<u>2,515</u>	<u>975</u>
<b>NET CHANGE IN CASH</b>	<b>31,916</b>	<b>(9,369)</b>
<b>CASH - BEGINNING OF YEAR</b>	<b>119,669</b>	<b>129,038</b>
<b>CASH - END OF YEAR</b>	<b><u>\$ 151,585</u></b>	<b><u>\$ 119,669</u></b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE

## NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (Prepared without Audit)

December 31, 2025

---

### 1. ORGANIZATION STATUS

Canadian College of Physicists in Medicine (CCPM) is a not-for-profit organization. The purpose of CCPM is to serve the public by identifying, through certification, individuals who have acquired, demonstrated, and maintained a requisite standard of knowledge, skill and understanding to the clinical practice of medical physics.

### 2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### Basis of Presentation

These financial statements have been prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. The principal accounting policies of CCPM are summarized as follows:

#### Revenue Recognition

Unrestricted contributions are recognized as revenue when received. Investment income is recognized as revenue when earned. Exam and other fees are recognized on a fiscal basis in the year earned.

#### Capital Assets

Capital assets are expensed on acquisition. Special projects expense for the year relates to the redevelopment of CCPM's website.

#### Accounting Estimates

The preparation of financial statements in conformity with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations requires Management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the dates of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenditures during the reporting period. Actual results could differ from these estimates.

# CANADIAN COLLEGE OF PHYSICISTS IN MEDICINE

## NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (Prepared without Audit)

December 31, 2025

---

### 3. COMMITMENTS

CCPM has contracted for management services for a three year period commencing January 1, 2025 through December 31, 2027 requiring annual base payments of \$17,860 in 2026 plus an annual 2.5% cost of living increase (\$18,320 in 2027). In addition, a variable pricing structure is in place for support for CCPM examinations and recertification. The contract may be terminated by either party on 90 days written notice.

### 4. FINANCIAL INSTRUMENTS

CCPM's financial instruments consist of cash, accounts receivable, and accounts payable and accrued liabilities. It is Management's opinion that the fair value of these instruments is not materially different than their cost and that CCPM is not exposed to any significant interest rate, currency or credit risk.